

SZÁLLÍTÁSI SZERZŐDÉS

„Szállítási szerződés keretében az Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék-kezelési Rendszer Fejlesztése – Eszközbeszerzés – Kompaktor, tolólapos, láncotalpas munkagép beszerzése – 7. rész.”

amely létrejött a(z)

Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék Kezelési Önkormányzati Társulás

Cím: 8200 Veszprém, Házgyári út 1.
Képvisel: Czaun János
Banksz. szám: OTP Bank 11748007-15589363-00000000
törzskönyvi azonosító: 589365
adószám: 15589363-2-19
Telefonszám: +36-88-545-116
Faxszám: +36-88-545-116
E-mail cím: info@tep.hu
(a továbbiakban: "Megrendelő"), mint Megrendelő

és a

Városcsok Gépipari és Kereskedelmi Kft.

Cím: 2051 Biatorbágy, Tormásrét u. 5/A.
Képvisel: Szigetvári János Pál ügyvezető
Telefonszám: +36-23-532-800
Faxszám: +36-23-532-801
E-mail cím: szigetvari.gabor@varoscok.hu, info@varoscok.hu

(a továbbiakban: "Szállító"), mint Szállító

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

A SZERZŐDÉS CÍME: „Szállítási szerződés keretében az Észak-Balatonai Térség Regionális Települési Szilárdhulladék-kezelési Rendszer Fejlesztése – Eszközbeszerzés – Kompaktor, tolólapos, láncotalpas munkagép beszerzése – 7. rész.”

PREAMBULUM

Szerződő felek a szerződést a Projekt megvalósítása céljából a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (Kbt.) rendelkezései szerint lefolytatott közbeszerzési eljárás eredményeként és arra tekintettel írják alá. Jelen szerződés a Megrendelő, mint ajánlatkérő és a Szállító, mint nyertes ajánlattevő között jött létre.

A fentiekre tekintettel a felek az alábbiakban állapodnak meg.

1. A szerződés tárgya, az átadás-átvétel helye és a szállítási határidő

1.1. A szerződés tárgya a közbeszerzési eljárás során a Szállító, mint ajánlattevő részére rendelkezésre bocsátott, jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét

képező műszaki leírásban tételesen felsorolt áruk („árúk”) Szállító által történő beszerzése, leszállítása, felszerelése és üzembe helyezése.

- 1.2. Az áruk átadás-átvételének helye a Megrendelő által előzetesen meghatározva az alábbiak szerint:
- 1.3. Az 1 db tolólapos, lánctalpas munkagépet és 1 db Kompaktort, az Észak-Balatonai Hulladékgyűjtési Kft. Királyszentistván, 017/20 helyrajzi szám alatt található telephelyére leszállítani.
- 1.4. A szállítási határidő: legkésőbb szerződéskötést követő 105. napig.

A Megrendelő előteljesítést a felek által előzetesen meghatározott időpontban elfogad. A Szállítónak a teljesítés idejéről legalább 2 nappal előbb értesíteni kell a Megrendelőt.

A Megrendelő köteles kiállítani a Szállító részére az átvételi igazolást, amelyben feltüntetésre került az a nap, amelyen a Szállító a Megrendelő a szerződésben foglaltaknak megfelelő módon teljesítette a szerződés keretében fennálló kötelezettségeit.

A szerződés csak akkor tekintendő hiánytalanul teljesítettnek, ha az átvételi igazolást a Megrendelő aláírta és a Szállító részére átadta.

1.5. **Ellenőrzés és tesztelés**

Az ellenőrzés és tesztelés a szerződés általános részének 20. pontja alapján történik.

2. **Az áruk ára és kifizetése**

- 2.1. Az áruk ára **142 780 000 Ft + ÁFA**, azaz **száznegyvenkétmillió-hétszáznyolcvanezer Ft** plusz általános forgalmi adó, azaz mindösszesen **181 330 600 Ft**.
- 2.2. A fenti 2.1 pontban hivatkozott ár az egyetlen ellenszolgáltatás, amellyel a Megrendelő a Szállítónak az áruk ellenértékéért tartozik.
- 2.3. Az áruk ára kifizetésének feltételeit jelen Szerződés 4. pontjában foglaltak határozzák meg.

3. **A Szállító bankszámlája**

- 3.1. A Szállító bankszámlája, ahová a kifizetéseket teljesíteni kell, a következő: 12010374-00182768-00100003. A megjelölt bankszámla tulajdonosa nem térhet el a Szállítótól.

4. **Fizetési feltételek**

- 4.1. A fizetéseket forintban kell teljesíteni.
- 4.2. A Megrendelő a kifizetéseket a Szállító által megjelölt bankszámlára átutalással teljesíti.
- 4.3. A szerződés finanszírozása a KEOP-1.1.1/B/10-2011-0002 azonosítószámú programban (nettó számlaérték 79,416639%-a) az Európai Unió, és a Magyar

Állami Költségvetés forrásaiból történik. A fennmaradó 20, 5833601 % és az ÁFA teljes összegének kifizetése a Társulás által biztosított saját forrásából történik.

- 4.4. A Szállító számláinak kifizetésének feltétele a szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő számlák és mellékletei hiánytalan beérkezését követően a megrendelő általi kézhezvétele.
- 4.5. Megrendelő részteljesítést elfogad Megrendelővel előzetesen egyeztetett és Megrendelő által jóváhagyott mennyiségben és időpontban. Szállító a részteljesítést követően a vételárról szóló nyilatkozat szerint a részteljesítéssel arányos részszámla kibocsátására jogosult.
- 4.6. A szállítási díj kifizetése utólag, a szerződés megvalósításának megfelelő ütemezéssel, átutalással kerül kiegyenlítésre, a számla szerződés szerű és jogszabályoknak megfelelő megrendelő általi kézhezvételét követően, a Kbt. 130. § (3) – (4) bekezdésével összhangban figyelembe véve az alábbi vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket:
 - 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről; Adózás rendjéről szóló törvény (2003. évi XCII. törvény) Art 36/A. §.
- 4.7. Késedelmes fizetés: a késedelmi kamat mértéke meg kell, hogy egyezzen az Európai Központi Bank (European Central Bank) kölcsön refinanszírozási műveletek kamatlábának 3,5%-kal növelt értékével, amely kamatláb az Európai Közösség Hivatalos Közlönyének (Official Journal) C részében szerepel annak a hónapnak az első napján, amely hónapban a késedelmes kifizetés eredetileg esedékes lett volna. A Szállító tudomásul veszi, hogy a mindenkor december 15. és március 1. közötti időszakra esedékes számlák kifizetése költségvetési okokból csak március 1. után történik. Erre az időszakra a Szállítót késedelmi kamat nem illeti meg.
- 4.8. Támogatás kifizetése csak a KSZ által jóváhagyott és elszámolható költség mértékéig történik.
- 4.9. Az ÁFA teljes egészében Megrendelő önrészből kerül finanszírozásra.

5. Jótállási kötelezettségek

- 5.1. A Szállító jótállást vállal arra, hogy a szállítandó áruk a szerződésben és annak mellékleteiben foglalt valamennyi követelménynek, továbbá az ilyen árukra vonatkozó valamennyi előírásnak, szabványnak megfelelő modell, és hogy a tervezés, valamint az anyagok szempontjából tartalmazza a legújabb fejlesztéseket, kivéve amennyiben a szerződés másként rendelkezik.
- 5.2. A Szállító köteles saját költségén a lehető leghamarabb helyrehozni a hibákat, kijavítani a sérüléseket valamint csere árut biztosítani. A kicserélt vagy kijavított árukra vagy jelentősebb részükre vonatkozóan a jótállási idő újratekintődik azon a napon, amikor a Megrendelő számára kielégítő módon a csere vagy a kijavítás megtörténik. Ha a szerződés részleges átvételről rendelkezik, a jótállási időt a

szállítandó áruknak csak a csere vagy kijavítás által érintett részére vonatkozóan kell meghosszabbítani.

- 5.3. Ha ilyen meghibásodás történik vagy sérülés fordul elő a jótállási idő alatt, a Megrendelő köteles felszólítást küldeni a Szállítóknak. Ha a Szállító nem javítja ki a hibát vagy nem hozza helyre a sérülést a felszólításban megadott határidőre, a Megrendelő jogosult arra,
- hogy saját maga javítsa ki a hibát vagy hozza helyre a sérülést, vagy valaki mást bízson meg a munka elvégzésére a Szállító kockázatára és költségére, vagy
 - hogy elálljon a szerződéstől.

6. A jótállás időtartama

- 6.1. A jótállás az áruk Megrendelő által igazolt átvételekor kezdődik.
- 6.2. A Szállító **36 hónap** jótállási időtartamot vállal az áruban bekövetkezett károkért, melyek az áru nem megfelelő minősége miatt keletkeztek.

7. 2.000 üzemórára számított karbantartási költség tekintetében

3 507 302 nettó Forint/2.000 üzemórára.

8. Mindkét munkagéphez alkalmas szakszerviz távolsága tekintetében a királyszentistváni telephez.

Az Észak-Balatonai Hulladékgazdálkodási Kft. Királyszentistván, 017/20 helyrajzi szám alatt található telephelyétől **16 km**.

9. Szerződéses dokumentumok

- 9.1. A szerződés az alábbi dokumentumokból áll, fontossági sorrendben:
- a jelen szállítási szerződés;
 - Műszaki leírás, dokumentáció;
 - a Szállító közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai;
- 9.2. A szerződéses dokumentumok közötti eltérés esetén a fent meghatározott sorrendben kell a dokumentumokat figyelembe venni.

10. Kapcsolattartás, a nyilatkozatok megtétele

- 10.1. A szerződő felek közötti kapcsolattartás írásban történik. A szerződő felek közötti kapcsolattartás során fel kell tüntetni a szerződés megnevezését, az azonosító számát és azt postán, faxon, vagy e-mailen kell elküldeni vagy személyesen kézbesíteni az alábbi címekre:

A Megrendelő részére:

Név:	Czaun János
Cím:	8200 Veszprém, Házgyári út 1.
Telefon:	+36-88-545-116
Fax:	+36-88-545-116
e-mail:	info@tep.hu

A Szállító részére:

Név:	Szigetvári Gábor
Cím:	2051 Biatorbágy, Tormásrét u. 5/A.
Telefon:	+36-23-532-800
Fax:	+36-23-532-801
e-mail:	szigetvari.gabor@varoskert.hu ; info@varoskert.hu

11. Alvállalkozó (Közreműködő)

A Szállító teljesítésében az ajánlatában megjelölt alvállalkozó közreműködhet (Kbt. 128. §-nak megfelelően).

- 11.1. A Szállító teljesítésében az ajánlatában meg nem jelölt alvállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával működhet közre. Az alvállalkozási szerződés tartalmáról valamint az alvállalkozó(k) személyéről tájékoztatni kell a Megrendelőt.
- 11.2. Az alvállalkozóknak meg kell felelniük a közbeszerzési eljárásban az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.
- 11.3. A Szállító a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna; alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 11.4. Ha a Szállító a jelen pont rendelkezéseit megszegi, a Megrendelő jogosult a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI

12. Dokumentumok átadása

- 12.1. Amennyiben szükséges, a szerződés aláírásakor a Megrendelő köteles a Szállítónak átadni a szerződés teljesítéséhez elengedhetetlen rajzok, valamint leírások és egyéb dokumentumok egy-egy másolatát. Az áruk átvételét követően a Szállító köteles a rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelőnek visszaadni, ha ezt Megrendelő igényli.
- 12.2. A Megrendelő által átadott rajzokat, leírásokat és egyéb dokumentumokat a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személy nem használhatja, azok nem hozhatók harmadik személy tudomására.

A SZÁLLÍTÓ KÖTELEZETTSÉGEI

13. Általános kötelezettségek

- 13.1. A Szállító köteles a szerződést kellő gondossággal teljesíteni, beleértve az áruk beszerzését, teljesítés helyére történő szállítását, felszerelését, tesztelését, valamint minden egyéb munka elvégzését, az árukban mutatkozó meghibásodások kijavítását is.
- 13.2. A Szállító köteles betartani a Megrendelő által adott utasításokat. Ha a Szállító úgy ítéli meg, hogy az utasítás meghaladja a szerződés terjedelmét, köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni az utasítás kézhezvételének napjától számított 3

napon belül. Az utasítások végrehajtását nem lehet megtagadni ezen értesítésre hivatkozással.

13.3. A Szállító köteles a szerződéssel kapcsolatban keletkezett valamennyi dokumentumot és a tudomására jutott valamennyi információt bizalmasan kezelni és titokban tartani. Nem hozhat nyilvánosságra és nem közölhet a szerződésről, annak tartamáról semmilyen adatot a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

13.4. Ha a szállítási szerződést több Szállító köti meg a Megrendelővel, a Szállítók egyetemlegesen felelnek a szerződés teljesítéséért, kötelesek továbbá – a Megrendelő kérésére – kijelölni egy olyan személyt, aki képviselőként jár el a nevükben.

14. Származási hely

14.1. Az Európai Unióból és az Európai Unión kívüli országokból származhat.

15. A szerződéses ár megfelelősége

15.1. Szállító kijelenti, hogy az ajánlat megtétele előtt figyelembe vett minden körülményt, amely a szerződés hiánytalan és megfelelő teljesítéséhez szükséges és beépítette az árba a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget, így különösen:

- a) az áruk előállítási és/vagy beszerzési költségét;
- b) az árukkal kapcsolatos valamennyi adót, vámot és más közterhet, szállítási költséget;
- c) a szállítandó árukkal kapcsolatos kezelési, csomagolási, rakodási, továbbítási, leszállítási, kicsomagolási, ellenőrzési, biztosítási és egyéb adminisztratív költségeket. A csomagolás a Megrendelő tulajdonát képezi;
- d) a szállítandó árukkal kapcsolatos dokumentumok költségét;
- e) a helyszínen történő összeszerelés teljesítését és felügyeletét és a leszállított áruk üzembe helyezését;
- f) az összeszereléshez és a leszállított áruk karbantartásához szükséges szerszámok biztosítását;
- g) részletes üzemeltetési és karbantartási útmutatót a szállított áruk minden tételéhez, a szerződésben meghatározott módon;
- h) a szállítandó áruk felügyeletét, karbantartását és javítását a szerződésben feltüntetett időpontig;
- i) a Megrendelő munkatársainak képzését a Szállító gyárában és/vagy másutt, a szerződésben meghatározottak szerint;
- j) a forgalomba helyezéshez, üzembe helyezéshez szükséges valamennyi költséget (kivéve az alábbi költségeket: kötelező felelősség biztosítás, rendszám-, forgalmi engedély-, törzskönyv-, címke díj, vagyonszerzési illeték)

16. Szabadalmak és engedélyek

16.1. A Szállító köteles mentesíteni a Megrendelőt harmadik személy minden olyan igénye alól, amely szabadalmak, védjegyek, szerzői jogok vagy más szellemi alkotáshoz fűződő jog használatából ered.

A KÉSEDELEM

17. Késedelmes és hibás teljesítés. A szerződés meghiúsulása. Kötbér

- 17.1. Ha a Szállító nem, vagy nem hiánymentesen szállítja le az árukat a szerződésben megadott határidőig, vagy az átvételre felajánlott árukat a Megrendelő azért nem veszi át, mert az nem felel meg a szerződésben vagy a jogszabályokban előirt követelményeknek (hibás teljesítés), a Megrendelő – külön értesítés nélkül és a szerződésben kikötött egyéb igényeire való tekintet nélkül – késedelmi kötbérre jogosult a szerződéses határidő lejártá és a teljesítés tényleges időpontja között eltelt minden egyes nap után, amely a nettó vállalási ár 0,5%-ának felel meg, ám legfeljebb a szerződés összértékének 15 %-a lehet.
- 17.2. Ha a szerződés teljesítése olyan okból vált lehetetlenné, amelyért a Szállító felelős, a Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult, amelynek összege megegyezik a teljes szerződéses ár 20 %-ával.
- 17.3. Amennyiben a Megrendelő a meghiúsulási kötbérre vonatkozó igényét érvényesíti, késedelmi kötbér iránti igényt nem érvényesíthet.

AZ ÁRUK MINŐSÉGE, BIZTOSÍTÉK

18. A szállítandó áruk minősége és jóteljesítési biztosíték

- 18.1. A szállítandó áruknak minden vonatkozásban követniük kell a szerződésben meghatározott műszaki leírást és minden szempontból meg kell felelniük a szerződésben szereplő egyéb követelménynek.
- 18.2. A jótállási időtartam kezdetekor Szállító jóteljesítési biztosítékot köteles nyújtani a Kbt. 126.§ (6) bekezdés a) pontja szerint Megrendelő részére, amelynek mértéke a nettó szerződéses ár 1,5%-al megfelelő összeg. A jóteljesítési biztosíték nyújtását igazoló dokumentumot a jótállási idő kezdetekor köteles a Szállító a Megrendelő részére átadni.
- 18.3. A jóteljesítési biztosíték a jótállási időre szól.

ÁTVÉTEL ÉS KARBANTARTÁS

19. Szállítás

- 19.1. A Szállító köteles a szállítandó árukat a szerződésben kikötött feltételeknek megfelelően leszállítani. A szállítandó árukért átvételükig a Szállító vállalja a kockázatot.
- 19.2. A Szállító köteles gondoskodni arról, hogy a szállítandó árukat az átvétel helyére kellő időben szállítsák annak érdekében, hogy a Megrendelő megkezdhesse azok átvételét.
- 19.3. A Szállító köteles a szállítandó áruk számára olyan csomagolásról gondoskodni, amely a szerződésben megadott rendeltetési helyükre való szállítás során előforduló sérülésektől vagy értékcsökkenéstől megóvjá.
- 19.4. A csomagolásnak, a csomagok belsején és külsején feltüntetett jelzéseknek és dokumentációnak meg kell felelniük a szállítási szerződésben kifejezetten meghatározott követelményeknek.
- 19.5. A járművek, gépek berendezések átadásának feltételei:

- Kezelési és karbantartási utasítás
- Jótállási nyilatkozat
- Szervízszerelésre vonatkozó nyilatkozatok
- Az üzemeltető által kijelölt személyzet kioktatása a kezelésre, karbantartásra, a munka és egészségvédelmi előírások.

20. Átvételi eljárás, ellenőrzés

- 20.1. A Szállító értesíti a Megrendelőt, ha a szállítandó áruk készen állnak az átvételi eljárásra. A szállítandó árukat addig nem lehet átvenni, amíg az előírt ellenőrzést és tesztelést végre nem hajtotta a Megrendelő a Szállító költségén.
- 20.2. A Szállító köteles az ellenőrzés során feltárt hibákat és hiányosságokat – a lehető leggyorsabban és a saját költségén – helyrehozni. Amennyiben a Szállító ezt nem teljesíti, a Megrendelőnek jogában áll más személyt megbízni az utasítások végrehajtására, és az ebből eredő vagy ezzel járó költségeket a Szállító köteles megtéríteni a Megrendelőnek, illetve azokat a Megrendelő levonhatja bármely, a Szállító részére esedékes vagy esedékessé váló kifizetésből, illetve jogosult a szerződészegés következményeit alkalmazni.
- 20.3. A nem megfelelő minőségű szállítandó árukat vissza kell utasítani. Az elutasított árukat külön jellel kell ellátni. Az elutasított árukat el kell távolítani az átvétel helyéről -- ha a Megrendelő ezt kéri – a Megrendelő által kijelölt időn belül, és ha ez nem történik meg, a Szállító költségére és kockázatára kerülnek eltávolításra.
- 20.4. A Megrendelő az átvételi eljárástól számított 3 munkanapon belül:
- kiállítja az átvételről szóló igazolást a Szállító részére, amelyben feltünteti esetleges fenntartásait, és – többek között – azokat a napokat, amelyen a szállítandó árukat a szerződésnek megfelelően leszállították és az átvétel megtörtént; vagy
 - elutasítja az átvételt, megindokolva döntését és meghatározva, hogy – véleménye szerint – mit kell a Szállítónak elvégeznie ahhoz, hogy az átvételi igazolást ki lehessen állítani.
- 20.5. Ha a Megrendelő 3 munkanapon belül nem állít ki átvételi igazolást, és nem is utasítja el a szállítandó árukat, abban az esetben úgy tekintendő, hogy ezen időszak utolsó napján kiállította az igazolást. Ha a szállítandó árukat a szerződés Részekre bontja fel, a Szállítónak jogában áll minden egyes Részre külön-külön igazolást kérni.
- 20.6. Az átvételt követően a Szállító köteles szétszedni és eltávolítani az ideiglenes szerkezeteket valamint a szerződés teljesítéséhez a továbbiakban már nem szükséges anyagokat. Köteles továbbá eltávolítani minden szemetet vagy akadályt, és az átvétel helyét a szerződésben előírtaknak megfelelően helyreállítani.

AZ ÁRUK MINŐSÉGE; ELLENŐRZÉS ÉS TESZTELÉS

A szállítandó áruk minősége

A szállítandó áruknak minden vonatkozásban követniük kell a szerződésben meghatározott műszaki leírást és minden szempontból meg kell felelniük a szerződésben szereplő egyéb követelménynek.

Ellenőrzés és tesztelés

- 20.7. A Szállító köteles gondoskodni arról, hogy a szállítandó árukat az átvétel helyére kellő időben szállítsák annak érdekében, hogy a Megrendelő megkezdhesse annak átvételét.
- 20.8. A Megrendelő jogosult mindenkor ellenőrizni, megvizsgálni és tesztelni az alkatrészeket, anyagokat és a feldolgozást, valamint a Szállító telephelyén ellenőrizni minden, a szerződés keretében történő leszállítás céljából készülő, megmunkálás vagy gyártás alatt álló munkadarab elkészítésének, megmunkálásának vagy gyártásának előrehaladását, annak érdekében, hogy megállapítsa, hogy az alkatrészek, anyagok és a feldolgozás megfelelnek-e a kívánt minőségnek és mennyiségnek.
- 20.9. E tesztek és ellenőrzések vonatkozásában a Szállító köteles:
- a) a Megrendelőnek térítés nélkül megadni minden olyan segítséget, elvégezni a minták, alkatrészek, gépek, berendezések, szerszámok, a munkaerő, anyagok, rajzok és előállítási határidő minden olyan ellenőrzését, amit ellenőrzések illetve tesztek során általában előírászerűen elvégeznek;
 - b) megállapodni a Megrendelővel a tesztek időpontját és helyét illetően;
 - c) beengedni a Megrendelőt a tesztek végzésének helyére.
- 20.10. Ha a Megrendelő nincs jelen a tesztekre megállapodott napon, a Szállítónak módjában áll – kivéve, amennyiben más utasítást kap a Megrendelőtől – elvégezni a tesztelést, amelyet ilyenkor úgy kell tekinteni, mintha a Megrendelő jelenlétében ment volna végbe. A Szállító köteles haladéktalanul eljuttatni a tesztelési eredményeket Megrendelőhöz.
- 20.11. Ha a Megrendelő és a Szállító nem értnek egyet a tesztelési eredményeket illetően, bármelyikük kérheti, hogy e tesztek ismételjék meg. Valamennyi tesztelési beszámolót be kell nyújtani a Megrendelőnek, aki köteles véleményét haladéktalanul közölni a Szállítóval. A megismételt tesztek eredménye véglegesnek számít. A megismételt tesztek költségeit az a fél köteles viselni, akinek a véleményéről a megismételt tesztelés kimutatja, hogy az helytelen.

SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

21. Szerződésszegés

- 21.1. Az egyik fél szerződésszegést követ el, ha nem teljesíti a szerződés keretében fennálló valamely kötelezettségét.
- 21.2. Ha szerződésszegés történik, a szerződésszegés folytán kárt szenvedett fél az alábbiakra jogosult:
- a) kártérítés és/vagy
 - b) kötbér és/vagy
 - c) a szerződéstől való elállás.

22. Elállás a szerződéstől a Megrendelő részéről

- 22.1. A Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha:

- a) a Szállító súlyos szerződésszegést követ el, azaz a szerződésből eredő valamely lényeges kötelezettségét nem teljesíti;
- b) a Szállító ésszerű időn belül nem teljesíti a Megrendelő arra vonatkozó felszólítását, hogy tegyen maradéktalanul eleget a szerződésben meghatározott kötelezettsége kifogástalan és időben pontos teljesítésének,
- c) a Szállító megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását;
- d) a Szállító a Megrendelő jóváhagyása nélkül köt alvállalkozási szerződést;
- e) a Szállító ellen csőd- vagy felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul.

23. Elállás a szerződéstől a Szállító részéről

23.1. A Szállító azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő:

- nem fizeti meg a Szállító részére a Megrendelő által kiállított igazolás értelmében esedékes bármely összeget a szállítási szerződésben meghatározott határidőig,
- feltéve, hogy a Szállító által tűzött legalább 30 napos póthatáridő is eredménytelenül eltelt;
- sorozatosan és súlyosan megszegi a szerződésből eredő lényeges kötelezettségeit és a szerződésszegést írásbeli felszólítás ellenére sem orvosolja.

A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

A szerződést a Felek a Ptk-ban és a Kbt. 132. § -ben foglalt rendelkezések figyelembevételével módosíthatják.

Semmis a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés azon rendelkezése a Kbt. 127. § (4) bekezdésének megfelelően, amely

- a) kizárja vagy korlátozza az ajánlatkérő szerződésszegése esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazását, vagy
- b) a késedelmi kamatra vonatkozóan a Ptk. 301/A. §-ának (2) és (3) bekezdésében foglaltaktól a jogosult terhére tér el.

A Kbt. 125. § (6) bekezdésének megfelelően a Kbt. 125. § (5) bekezdésében foglalt felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

JOGVITÁK RENDEZÉSE

24. Jogviták békés rendezése

24.1. A Feleknek kötelességük mindent megtenni a köztük keletkezett vita békés rendezése érdekében.

24.2. A vitás ügyek peres eljárás keretében történő rendezése

Bármely vita eldöntésére, amely a szállítási szerződésből, vagy azzal összefüggésben, vagy annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, szerződő felek alávetik magukat a Veszprém Megyei Bíróság kizárólagos hatáskörének.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

25. Fenntarthatóság és esélyegyenlőség:

- 25.1. Szállító vállalja, hogy a projekthez kapcsolódó írásos dokumentálás során előnyben részesíti a kétoldalas nyomtatást, tájékoztató anyagokhoz újrahasznosított papír használatát.
- 25.2. Amennyiben lehetséges az egyeztetéseket nem személyesen hajtják végre, hogy csökkentsék az utazások számát.
- 25.3. A kapcsolattartás fő szabályként elektronikus módon történik (e-mail), ide nem értve természetesen a kötelezően írásos formában rögzítendő cselekményeket (pl. teljesítés-elismerés, szerződésmódosítás stb.)
- 25.4. Jegyzetek készítéséhez, fax küldéséhez/fogadásához egyoldalas nyomtatványok felhasználása
- 25.5. Szállítónak a saját szervezetére vonatkozóan esélyegyenlőségi tervet (ET) kell készítenie a vonatkozó jogszabályok alapján. A szerződés lezárásáig érvényes ET-vel kell rendelkezni.
- 25.6. A pályázathoz kapcsolódó esélyegyenlőségi vállalások támogatása érdekében a következő intézkedések megtételét vállalja a Szállító, a pályázati követelményekhez illeszkedően
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken és a kommunikációban a Szállítónak esélytudatosságot kell, hogy kifejezzon és nem közvetíthet szegregációt, nem növelheti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.
 - Szállítónak a működése során érvényesítenie kell a nemek közti esélyegyenlőség biztosítását szolgáló szempontokat.
- 25.7. Szállító folyamatos kapcsolattartás fenntartását vállalja a tagönkormányzatokkal.
- 25.8. Készült magyar nyelven hat eredeti példányban, 4 eredeti példány Megrendelőt és 2 eredeti példány a Szállítót illeti meg.

Veszprém, 2012. 12. 04



Czaun János elnök

**Észak-Balaton Térség Regionális
Települési Szilárdhulladék Kezelési
Önkormányzati Társulás**
Megrendelő képviselőjében



**Városhkert
Gépipari és Kereskedelmi Kft.**
2051 Biatorbágy, Tomásegy u. 5/a
Adószám: 12322211-2-13
Rudolfoson Bank Zrt: 10010074-00182788-00100043
Szigetvári János Pál

**Városhkert Gépipari és Kereskedelmi
Kft.**
Szállító képviselőjében